


«СОГЛАСОВАНО»

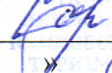
Председатель первичной
профсоюзной организации

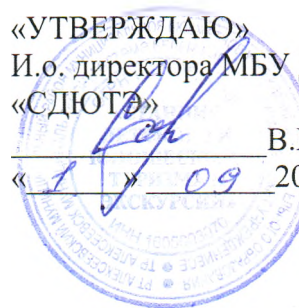
 А.И. Хныченкова
« 29 » 08 2026г

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора МБУ ДО

«СДЮТЭ»

 В.М. Серова
« 1 » 09 2026г



**Положение
о комиссии по охране труда
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» Алексеевского
муниципального района РТ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда разработано в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 года N 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда» с целью организации совместных действия работодателя, работников, профкома по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, и сохранению здоровья работников МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – «СДЮТЭ»).

1.2. Настоящее Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.

1.3. Комиссия по охране труда является основной частью системы управления охраной труда «СДЮТЭ», а также одной из форм участия работников в управлении учреждением в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия по охране труда взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5. Комиссия по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениям, коллективным договором (соглашением об охране труда), Уставом «СДЮТЭ», локальными нормативными правовыми актами «СДЮТЭ».

1.6. Настоящее Положение о комиссии по охране труда утверждается директором «СДЮТЭ» после принятия общим собранием работников образовательного учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

2. Задачи комиссии по охране труда

Задачами комиссии по охране труда являются:

2.1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий работодателя, работников, профкома «СДЮТЭ» по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

2.2. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов работодателя по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.

2.3. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками «СДЮТЭ» средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.4. Подготовка и представление директора «СДЮТЭ» предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.5. Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения профкома «СДЮТЭ» о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

2.6. Содействие работодателю в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии по охране труда

Функциями Комиссии по охране труда являются:

3.1. Рассмотрение предложений директора «СДЮТЭ», работников, профкома для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников «СДЮТЭ».

3.2. Содействие директора «СДЮТЭ» в организации обучения работников «СДЮТЭ» по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах в «СДЮТЭ», рассмотрение их результатов и выработка предложений директора «СДЮТЭ» по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование работников «СДЮТЭ» о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5. Информирование работников «СДЮТЭ» о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6. Информирование работников «СДЮТЭ» о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, контролю за обеспечением ими работников «СДЮТЭ», правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7. Содействие директора «СДЮТЭ» в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.8. Содействие директора «СДЮТЭ» в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.9. Подготовка и представление директора «СДЮТЭ» предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.10. Подготовка и представление директора «СДЮТЭ» профкому предложений по разработке проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

3.11. Содействие директора «СДЮТЭ» в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждения (микротравмам).

4. Права комиссии по охране труда

Для осуществления возложенных функций комиссия по охране труда вправе:

4.1. Запрашивать от директора «СДЮТЭ» информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии по охране труда сообщения директора (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников «СДЮТЭ» по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников «СДЮТЭ» и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях комиссии по охране труда работников «СДЮТЭ» руководителей структурных подразделений, директора и иных лиц, работников образовательного учреждения, допустивших нарушения требова-

ний охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия и вносить директора «СДЮТЭ» предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции комиссии по охране труда.

4.5. Вносить директора «СДЮТЭ» предложения о поощрении работников «СДЮТЭ» за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

5. Организация деятельности комиссии по охране труда

5.1. Комиссия по охране труда создается по инициативе директора «СДЮТЭ» и (или) по инициативе работников либо профкома на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей директора, профессионального союза работников.

5.2. Численность комиссии по охране труда определяется на общем собрании работников «СДЮТЭ», по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы директора и работников «СДЮТЭ».

5.3. Выдвижение в комиссию по охране труда представителей работников «СДЮТЭ» может осуществляться на основании решения общего собрания работников; профкома, представители директора выдвигаются директором «СДЮТЭ».

5.4. Состав комиссии по охране труда утверждается приказом директора «СДЮТЭ».

5.5. Комиссия по охране труда избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии является директор «СДЮТЭ» или ответственный представитель выборного профсоюзного органа, секретарем — работник службы охраны труда.

5.6. Комиссия по охране труда осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем комиссии по охране труда.

5.7. Члены комиссии по охране труда проходят обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, установленном Постановлением Российской Федерации.

5.8. Члены комиссии по охране труда отчитываются не реже одного раза в год на общем собрании работников «СДЮТЭ» о проделанной ими работе в комиссии по охране труда. Общее собрание работников «СДЮТЭ» или профком вправе отзывать из комиссии по охране труда своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Директор «СДЮТЭ» вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии по охране труда и назначать вместо них новых представителей.

5.9. Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом «СДЮТЭ».